



Friedenstein
Stiftung
Gotha

Die Friedenstein Stiftung Gotha ist eine kulturelle Einrichtung von nationaler Bedeutung, die in Zusammenarbeit mit der Stiftung Thüringer Schlösser und Gärten und der Universität Erfurt ein einzigartiges Bau-, Garten- und Sammlungsensemble der europäischen Residenzkultur in Gotha betreut. Im Eigentum der Stiftung befinden sich über eine Million Objekte, verteilt auf über 18 historisch gewachsene Bestandsgruppen in den Bereichen Kunst und Kultur sowie Natur.

Schloss Friedenstein wird in den nächsten Jahren mit Mitteln des Bundes und des Freistaates Thüringen durch die Stiftung Thüringer Schlösser und Gärten umfassend saniert. Parallel dazu wird die Friedenstein Stiftung Gotha in den Bereichen Digitalisierung, Marketing, Provenienzforschung und Vermittlung bis 2027 maßgeblich durch die Beauftragte des Bundes für Kultur und Medien (BKM) unterstützt. Damit ist zusammen mit den Partnereinrichtungen eine umfassende Weiterentwicklung des Standorts Gotha möglich mit dem Ziel, das Ensemble und seine Sammlungen zu nationaler wie internationaler Strahlkraft zu verhelfen.

Die Stiftung verfügt über mehrere Standorte in der Stadt Gotha, zu denen auch das Perthesforum gehört. Dort befindet sich das Zentraldepot sowie die Bereiche Technik, Sammlungsmanagement und Restaurierung.

Vorbehaltlich der Zustimmung durch den Stiftungsrat ist **zum frühestmöglichen Zeitpunkt** die Stelle

Technische Leitung und Sammlungsmanagement (vormals Sammlung und Restaurierung)

zu besetzen. Die Abteilung ist dem Stiftungsdirektor unterstellt.

Das Stellenprofil:

- Gesamtleitung der Teams Restaurierung, Sammlung und Technik
- Leitung und Koordination technischer Abläufe, Planungen, Gebäude- und Objektmanagement, Ausstellungs- und Sicherheitstechnik sowie Sammlungsmanagement
- Mitwirkung an der Planung und Umsetzung von Dauer- und Sonderausstellungen
- Mitwirkung bei Planung, Errichtung und Betrieb gebäudetechnischer Anlagen
- Management von sammlungsbezogenen und technisch-baulichen Projekten
- Mitarbeit und Umsetzung von Sammlungskonzepten
- Erarbeitung von Zielstellungen und Meilensteinen in Rücksprache mit dem Vorstand
- Mitarbeit bei Haushaltsangelegenheiten für den Verantwortungsbereich

- Planung der verwaltungsmäßigen Angelegenheiten der Abteilung
- Abstimmung mit anderen Fachabteilungen
- Personalführung und -entwicklung
- Durchsetzung allgemeiner Führungsgrundsätze
- Verantwortung für Arbeitsschutz und Brandschutz der Stiftung

Was wir uns von Ihnen wünschen:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium in einer das Aufgabengebiet betreffenden Fachrichtung
- Interesse an technischen Aspekten eines Museumsbetriebs
- umfassende Museumserfahrung
- Sie können die Stiftung gegenüber Behörden vertreten
- offene, transparente, wertschätzende und konstruktive Kommunikation im Team und mit dem Vorstand
- Erfahrung im Umgang mit öffentlichen Förderprojekten
- Sie haben ein hohes Maß an Selbstorganisation, eine strukturierte Arbeitsorganisation sowie kreatives Denken mit strategischem, lösungsorientiertem Weitblick
- Sie können koordinieren und Menschen für Themen und Projekte begeistern
- Sie haben Erfahrung in der Personalführung
- Sie haben sehr gute Deutschkenntnisse

Wir bieten:

- eine Vergütung in Anlehnung an den TVöD-VKA, bis EG13 bei entsprechender Qualifikation, in Vollzeit (39 Stunden/Woche)
- verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Aufgaben mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten und mit der Möglichkeit, eigene Ideen zu entwickeln und umzusetzen
- ein motiviertes und engagiertes Team, sowie Raum für den kreativen Austausch zur Weiterentwicklung der Stiftung
- ein flexibles Arbeitszeitmodell, gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf und Fortbildungsmöglichkeiten
- 30 Tage Jahresurlaub
- zusätzliche Altersvorsorge (ZVK) und vermögenswirksame Leistungen
- Arbeit in unmittelbarer Nähe des Thüringer Waldes mit vielen Naherholungsmöglichkeiten

Die Friedenstiftung Gotha fördert die Gleichstellung von Männern und Frauen. Die Bewerbung von Frauen wird daher begrüßt. Schwerbehinderte Bewerber*innen haben bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation Vorrang bei der Einstellung.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Dr. Pfeifer-Helke zur Verfügung (Tel. 03621 8234-100).

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte **bis zum 31.Mai 2024** per E-Mail an vorstand@stiftung-friedenstein.de oder per Post an die

Friedenstein Stiftung Gotha
Herrn Dr. Tobias Pfeifer-Helke
Stiftungsdirektor
Schlossplatz 1
99867 Gotha

Hinweis

Berücksichtigt werden nur vollständig und innerhalb der Bewerbungsfrist eingereichte Bewerbungen. Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet. Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen auch elektronisch erfassen und bis zu zwei Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Die eingereichten Unterlagen werden nur zurückgesandt, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde, andernfalls werden diese unter Beachtung der aktuell geltenden Datenschutzrichtlinien vernichtet.